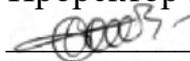




**Якутский филиал частного учреждения высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Направление подготовки:

44.03.01 «Психолого-педагогическое образование»

профиль:

«Психология и социальная педагогика»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2024 г.

Рабочая программа дисциплины **«Социально-педагогические технологии»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 22 февраля 2018 г. № 121, для обучающихся по направлению подготовки **44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»**.

Разработчик:

К.псих.н. Царькова Л.В.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

Педагогического образования, специальной

психологии и дефектологии

«23» мая 2024 г., протокол № 5

Л.В. Царькова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы	11
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	22
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<p>ПК-10. ПК-10. Способен участвовать в разработке психолого-педагогического сопровождения программ воспитания и развития обучающихся (в том числе, детей с ОВЗ)</p>	<p>ПК-10.1. Выбирает из числа известных диагностические программы по изучению личностных характеристик, интересов и потребностей учащихся, в том числе детей с ОВЗ и демонстрирует технологию их использования</p>	<p>РОЗ ПК-10.1 Знать порядок выбора из числа известных диагностические программы по изучению личностных характеристик, интересов и потребностей учащихся, в том числе детей с ОВЗ и демонстрирует технологию их использования</p>
<p>ПК-11. Способен оказывать обучающимся, в том числе детям с ОВЗ, поддержку в проектировании деятельности детских общественных объединений в образовательной организации</p>	<p>ПК-11.1. Демонстрирует действия по оказанию педагогам социально- психологической поддержки в стимулировании детских социальных инициатив</p>	<p>РОЗ ПК-11.1 Знать порядок действий оказания педагогам социально- психологической поддержки в стимулировании детских социальных инициатив</p>
	<p>ПК-11.2. Демонстрирует алгоритм организации социально- психологических мероприятий (социально-психологических тренингов, мозговых штурмов, творческих лабораторий и т.д.), направленных на формирование умения проектировать формы реализации социальных инициатив</p>	<p>РОУ ПК-11.2 Уметь организовывать социально- психологические мероприятия (социально-психологические тренинги, мозговые штурмы, творческие лаборатории и т.д.), направленные на формирование умения проектировать формы реализации социальных инициатив</p>
	<p>ПК-11.4. Планирует и приводит объяснение целесообразности использования социально- педагогических средств и социально-психологических условий развития самоуправления обучающихся совместно с другими участниками воспитательного процесса</p>	<p>РОУ ПК-11.4 Уметь планировать и аргументировать целесообразность использования социально- педагогических средств и социально-психологических условий развития самоуправления обучающихся совместно с другими участниками воспитательного процесса</p>

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.В.01.04. Дисциплина «Социально-педагогические технологии» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование».

Освоение дисциплины базируется на знаниях полученных при прохождении дисциплин «Общие основы педагогики», «Социальная психология», «Социальная педагогика «Педагогическая психология (с практикумом)», «Современные теории обучения и воспитания (с практикумом)», «Социальная психология» и др. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться обучающимися на всех этапах обучения в вузе при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования культурной, грамотной речи в практической деятельности.

Целью дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о факторах и закономерностях социализации и обучения; овладение основными методами и формами социально - педагогической деятельности с различными категориями людей.

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление о технологии работы социального педагога как одной из отраслей педагогической науки и практики;
- раскрыть условия и задачи, содержание и технологию социально-педагогической работы;
- сформировать умения организовывать социально-педагогический процесс в различных социокультурных условиях.
- формирование навыков самостоятельного изучения специальной литературы.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	108	108	108
Аудиторная работа (в часах):	48	34	12
Лекции (Л)	24	14	6
Практические занятия (ПЗ)	24	20	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	33	47	87

Контроль	27	-	9
Форма итогового контроля по дисциплине	Экзамен	Экзамен	Экзамен

4. Содержание и трудоёмкость дисциплины (модуля), структурированные по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Сущность понятий «методика», «техника», «технология» в системе социальной работы	11	8	4	4	3	Тестирование	РОЗ ПК-10.1
Тема 2. Характеристика социально-педагогических технологий.	14	8	4	4	6	Реферат	РОЗ ПК-11.1
Тема 3. Технологии организации досуга.	14	8	4	4	6	Сообщение	РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 4. Методика работы социального педагога в различных типах образовательных учреждений	14	8	4	4	6	Реферат	РОЗ ПК-10.1 РОУ ПК-11.4
Тема 5. Технология работы социального педагога с семьей	14	8	4	4	6	Сообщение	РОЗ ПК-10.1 РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 6. Методика работы социального педагога с различными категориями детей и подростков	14	8	4	4	6	Доклад	РОЗ ПК-11.1 РОУ ПК-11.2
Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	108	48	24	24	33		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Сущность понятий «методика», «техника», «технология» в системе социальной работы	11	4	2	2	7	Тестирование	РОЗ ПК-10.1
Тема 2. Характеристика социально-педагогических технологий.	14	6	3	3	8	Реферат	РОЗ ПК-11.1
Тема 3. Технологии организации досуга.	14	6	2	4	8	Сообщение	РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 4. Методика работы социального педагога в различных типах образовательных учреждений	14	6	3	3	8	Реферат	РОЗ ПК-10.1 РОУ ПК-11.4
Тема 5. Технология работы социаль-	14	6	2	4	8	Сообщение	РОЗ ПК-10.1

ного педагога с семьей							РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 6. Методика работы социального педагога с различными категориями детей и подростков	14	6	2	4	8	Доклад	РОЗ ПК-11.1 РОУ ПК-11.2
Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	108	34	14	20	47		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Сущность понятий «методика», «техника», «технология» в системе социальной работы	14	-	-	-	14	Тестирование	РОЗ ПК-10.1
Тема 2. Характеристика социально-педагогических технологий.	18	3	2	1	15	Реферат	РОЗ ПК-11.1
Тема 3. Технологии организации досуга.	17	2	1	1	15	Сообщение	РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 4. Методика работы социального педагога в различных типах образовательных учреждений	18	3	1	2	15	Реферат	РОЗ ПК-10.1 РОУ ПК-11.4
Тема 5. Технология работы социального педагога с семьей	16	2	1	1	14	Сообщение	РОЗ ПК-10.1 РОУ ПК-11.2 РОУ ПК-11.4
Тема 6. Методика работы социального педагога с различными категориями детей и подростков	16	2	1	1	14	Доклад	РОЗ ПК-11.1 РОУ ПК-11.2
Экзамен	9						
Всего по курсу часов:	108	12	6	6	87		

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Социализация как социально-педагогическое явление

Тема 1. Сущность понятий «методика», «техника», «технология» в системе социальной работы

Методика и технология работы социального педагога как учебная дисциплина. Межпредметные связи курса, его предмет, цели и задачи. Методика социально-педагогической работы как прикладная система научных знаний. Сущность, структура, содержание методики работы социального педагога. Метод, прием, средство, формы социально-педагогической деятельности: общее и особенное. Различные подходы к классификации методов работы социального педагога. Система общих методов осуществления социально-педагогической деятельности. Классификация методов социально-педагогической работы на основе функций социально-педагогической деятельности: методы социально-педагогической помощи и поддержки; методы психолого-педагогической коррекции; методы социальной адаптации; методы социальной профилактики; методы социально-педагогической реабилитации; иссле-

довательские методы. Классификация методов социально-педагогической работы по характеру социальных ролей, которые выполняет социальный педагог (методы посреднической деятельности, методы правозащитной деятельности, методы волонтерской работы, методы консультативной деятельности и т.д). Классификация методов на основе основных направлений профессиональной деятельности социального педагога. Виды социально-педагогических технологий.

Тема 2. Характеристика социально-педагогических технологий

Диагностические технологии в работе социального педагога. Выбор целей, содержания, методов сбора информации, интерпретации результатов. Сущность и специфика медицинской, психологической, социальной, педагогической диагностики. Содержание, структура, технология социально-педагогической диагностики. Принципы социально-педагогического диагностирования личности: объективность, адекватность, детерминизм, динамичность, этичность, личностный и деятельностный подходы, социальное педагогическое моделирование и прогнозирование. Понятие социально-педагогического мониторинга, принципы его организации: научность, непрерывность, целесообразность, прогностический подход. Социально-педагогические результаты использования комплекса диагностических технологий: обобщенная информация — «карта личности» и «карта среды»; построение прогноза и план-карты социально-педагогической деятельности. Технологии профилактической социально-педагогической деятельности. Социальная и социально-педагогическая профилактика: сущность, основные характеристики. Виды профилактики. Профилактика наркотической и алкогольной зависимости, девиантного и делинквентного поведения, сексуальной деструктивности, безработицы и пр. Понятие адаптации. Виды адаптации: биологическая, физиологическая, психологическая, социальная. Механизмы социально-психологической адаптации Личности. Школьная и социальная дезадаптация. Эффективность социальной адаптации. Технологии коррекционной социально-педагогической деятельности. Функции коррекции отклоняющегося поведения подростка: восстановительная, компенсаторная, стимулирующая, исправительная. Основные принципы социальной реабилитации. Уровни социально-реабилитационной деятельности. Основные исправления реабилитационной деятельности; Основные этапы индивидуальной реабилитационной работы с воспитанником. Технологии консультирования. Сущность и специфика процесса консультирования. Принципы проведения консультирования. Основные этапы консультирования. Основные приемы, используемые в процессе консультирования. Виды запросов клиентов, типология клиентов. Специфика социально-педагогического консультирования. 10 Технологии социального посредничества. Социально-педагогическое посредничество в решении правовых, бытовых, медико-реабилитационных проблем подопечных. Посредничество в решении межличностных, педагогических, семейных конфликтов.

Тема 3. Технологии организации досуга

Сущность и содержательная структура досуга. Клубная деятельность в структуре досуга детей и подростков. Содержание деятельности социального педагога в подростковых клубах; культурно-досуговых центрах творческого развития детей и подростков. Условия эффективности клубной деятельности: организационно-педагогические; психолого-педагогические; социальнопедагогические. Принципы организации клубной деятельности: добровольность объединения людей с общими интересами; самодеятельность и самоуправление; учет возрастных и социокультурных особенностей воспитанников; созидательная направленность клубной деятельности. Цели организации клубной воспитательной деятельности с детьми и подростками в микрорайоне (в соответствии с письмом Министерства образования РФ, Госкоммолодежи РФ и Госкомспорта РФ от 12 марта 1996 г. № КШ 21/294 — 04/53 «О работе подростковых и молодежных клубов по месту жительства граждан»): создание условий, в которых дети и подростки могут максимально проявить свои потенциальные возможности; адаптация или реадаптация подростков в обществе; социально-педагогическая защита подростков; компенсация дефицита общения в школе, семье, в среде сверстников; развитие навыков самоконтроля, саморегуляции; дополнительное образование, отвечающее интересам и склонностям подростка. Приоритетные направления клубной деятельности по месту жительства (Письмо Министерства образования РФ от 13 ноября 2000 г. «Рекомендации для организаторов работы с детьми и подростками по месту жительства в современных условиях»). Использование игровых технологий в организации досуга. Основные функции игровых технологий; развлекательная; диагностическая; коммуникативная; терапевтическая; самореализации; коррекционная; функция межкультурной коммуникации — усвоение единых общечеловеческих социально-культурных ценностей. Виды игровых технологий. Технология организации и проведение коллективных творческих дел. Технология развития культуры индивидуальной самоорганизации досуга. Социально-педагогическая деятельность в условиях летнего отдыха.

Раздел II. Социальное воспитание в современных условиях

Тема 4. Методика работы социального педагога в различных типах образовательных учреждений

Методика работы в общеобразовательных школах. Социокультурные задачи школы в современных условиях. Школа как социально-педагогическая система. Права и обязанности школьного социального педагога. Направления, формы и этапы работы социального педагога в школе. Документация школьного социального педагога. Критерии эффективности его профессиональной деятельности. Школа — центр воспитательной работы в микрорайоне. Социально-педагогическое исследование микрорайона школы. Координация усилий семьи — микросоциума — школы. Работа социального педагога в микрорайоне. Структура социально-педагогического комплекса. Си-

стема взаимодействия социального педагога с семьей, учителями, психологами, ближайшей микросредой социального становления личности с целью осуществления комплекса социально-педагогической диагностики, социально-педагогического прогноза, социально-педагогического проектирования, организации социально-педагогической деятельности, координационно-посредническая деятельность. Методика работы в учреждениях интернатного типа. Организация жизнедеятельности учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей. Гуманизация жизни интернатных учреждений. Характеристика основных направлений работы социального педагога в учреждениях интернатного типа (сбор документов для личного дела воспитанника. Методика работы в учреждениях начального профессионального образования. Специфика работы социального педагога с учащимися профессиональных училищ. Основные задачи, функции, направления работы социально-педагогической службы в ПУ. Методы, используемые социальным педагогом в процессе индивидуальной работы с учащимися. Методика работы в учреждениях дополнительного образования. Специфика работы социально-педагогической службы УДО. Методика работы в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением.

Тема 5. Технология работы социального педагога с семьей

Семья как целостная система, образованная в процессе социальной адаптации людей в обществе. Типологии семьи (типология семьи по ее функциональной состоятельности: функционально состоятельные и функционально несостоятельные группы риска; типология семьи по способности решать возникающие перед ней нормативные и ненормативные кризисы; типология семьи по специфике десоциализирующего влияния на членов семьи; типология семьи по типу воспитательных ошибок). Социально-экономический статус семьи. Социальнопсихологический статус, характеризующий психологический микроклимат в семье, более или менее устойчивый эмоциональный настрой. Социокультурный статус, определяющий общий уровень культуры семьи, образовательный уровень ее взрослых членов. Ситуационно-ролевой статус связан с характеристикой отношения к ребенку в семье. Формы и методы работы социального педагога с семьей. Методики обследования семьи (диагностические методики и технологии в работе с семьей, психолого-педагогическая характеристика семьи, социально-педагогический мониторинг семьи, социальный паспорт семьи, социальная карта семьи). Целеполагание в процессе работы с семьей. Виды целей: перспективные, актуальные, конкретные. Типичные ошибки в семейном воспитании. Методы семейного воспитания, методы повседневного общения, делового, доверительного взаимодействия и взаимовоздействия. Социально-педагогическая поддержка детей из семей риска. Формы и методы работы социального педагога с различными видами семей (тренинговые занятия, индивидуальное и групповое консультирование, создание групп взаимопомощи, использование элементов психотерапии и др.). Адресная помощь семье.

Формы социально-педагогической помощи семье. Посредническая деятельность: помощь в организации жизнедеятельности семьи, координация деятельности различных служб и информирование. Технологии социально-педагогической поддержки различных категорий семей. Тема 6. Методика работы социального педагога с различными категориями детей и подростков. Методика работы социального педагога с детьми, оставшимися без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Процедура установления опеки и попечительства (подбор опекунов, документы, необходимые для оформления опеки), наблюдение за условиями жизни и воспитания подопечных детей. Усыновление детей. Социально-педагогическая деятельность с приемной (патронажной) семьей. Методика социально-педагогической деятельности в учреждениях государственного попечения. Методика работы с детьми с ограниченными возможностями. Задачи социально-педагогической работы с данной категорией детей (обеспечение детям возможности вести образ жизни, соответствующий возрасту; максимальное приспособление ребенка к окружающей среде и обществу путем обучения навыкам самообслуживания, участия в общественно полезном труде, содействие в профориентации, профобучении и трудоустройстве; проведение специальной работы с родителями ребенка — воспитание у родителей отношения к ребенку как равноценному члену семьи, оказание посреднических услуг по привлечению необходимых специалистов к работе с ребенком). Взаимодействие учреждений системы социальной защиты населения, Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ в процессе социализации детей-инвалидов. Методика работы с безнадзорными и беспризорными детьми. Профилактика детской безнадзорности и беспризорности. Организация жизнедеятельности социального приюта. Методика работы с одаренными детьми. Виды одаренности (интеллектуальная, академическая, творческая, лидерская, моторная, художественная), их характеристика. Требования к диагностике детской одаренности. Особенности социализации одаренных детей. Специфика общения одаренных детей с ровесниками, родителями, педагогами. Методика работы с семьей одаренного ребенка. Создание социально-педагогических условий для оптимального воспитания, развития ребенка. Социально-педагогические возможности молодежных и детских общественных организаций согласно положениям ФЗ РФ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (1995): создание специальных программ для привлечения внимания к своим проблемам; создание условий для развития лидерского и творческого потенциала личности; привлечение внимания государственных и муниципальных органов к решению проблем детства, детских объединений; создание органов детского самоуправления; организация работы детей и молодежи, направленной на оказание помощи сверстникам, другим людям; подготовка детей и молодежи к социальной самозащите; развитие правовой культуры личности; профилактика асоциального поведения. Перспективные цели детских организаций. Основное содержание деятельности детских организаций. Программы детских организации: международные, федеральные,

региональные. Основные формы работы детских организаций. Условия успеха работы детских организаций. Принципы, социализации личности в детской и подростковой организации. Программы сотрудничества детской организации с социальными институтами. Методика развития самоуправления в детских и молодежных объединениях. Нормативно-правовая база социально-педагогической деятельности. Основные нормативно-правовые документы: а) международного уровня — Конвенция ООН о правах ребенка (1989), Декларация о защите женщин и детей в чрезвычайных обстоятельствах и в период вооруженных конфликтов (1974), Конвенция о гражданских аспектах международной практики насильственного увоза детей; (1980), Конвенция о защите детей и сотрудничестве в вопросах международного усыновления (1993) и др.; б) федерального уровня — Президентские федеральные программы «Дети России» («Дети-сироты», «Дети Чернобыля», «Одаренные дети», «Детиинвалиды», «Дети семей беженцев и вынужденных переселенцев», «Организация летнего отдыха»), «Молодежь России»; ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (1998), ФЗ РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ФЗ РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (1999), Положение о приемной семье Правительства РФ (1996) и др.; в) регионального уровня. Управленческая культура социального педагога. Характеристика управления как особого вида профессиональной деятельности. Объекты и субъекты управления. Общие принципы управления педагогическими системами. Соотношение общечеловеческой, психологопедагогической, профессиональной и управленческой культуры социального педагога. Аксиологический, технологический личностно-творческий компоненты управленческой культуры социального педагога. Планирование социально-педагогической работы. Виды планов работы социального педагога (перспективный, годовой, текущий) и основные требования к ним (целенаправленность, перспективность, комплексность, объективность). Примерное содержание планов работы в зависимости от учреждения инфраструктуры социально-педагогической деятельности. Анализ в социально-педагогической деятельности. Основные объекты социальнопедagogического анализа. Параметрический, тематический, итоговый анализ. Содержательная основа анализа в социально-педагогической деятельности. Самоанализ социально-педагогической деятельности — важнейший путь к ее совершенствованию.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия прохо-

дят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зави-

симости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Курсовые работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор

раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы

1. Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументиро-

вать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

4. Доклад (с презентацией)

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фак-

тов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

5. Курсовая работа

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

Содержание курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере

предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направлено исследования) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные, дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме

курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен сохраняться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;

- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;

- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;

- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;

- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;

- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации

самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, конкурсы).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
 - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.

ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Ребенок и социум как объекты и субъекты профессиональной деятельности социального педагога.
2. Специфика педагогических средств, форм и технологий, используемых социальным педагогом в профессиональной деятельности.
3. Методы диагностики и их использование в работе социального педагога.
4. Основные формы и методы работы социального педагога по предупреждению насилия над детьми.
5. Особенности социально-педагогической деятельности с приемной семьей.
6. Методика работы социального педагога с детьми, склонными к алкоголизму.
7. Особенности социально-педагогической деятельности с детьми - наркоманам.
8. Технология организации культурно-досуговой деятельности детей.
9. Технология работы по социально-педагогической поддержке детских и молодежных движений.
10. Методика и технология работы социального педагога по сплочению детского коллектива.
11. Методика и технология организации семейного досуга воспитанников.
12. Социально-педагогическая деятельность по профилактике и коррекции делинквентного поведения подростков.
13. Методика работы социального педагога по правовому образованию воспитанников.
14. Методика работы социального педагога по воспитанию толерантности у воспитанников.
15. Методика работы социального педагога по профориентации воспитанников.
16. Бродяжничество и беспризорность детей как социально-педагогическая проблема.
17. Психологические, педагогические методы в работе социального педагога.
18. Сущность, структура, содержание методики работы социального педагога.
19. Различные подходы к классификации методов работы социального педагога.
20. Правовые, экономические, социологические методы в работе социального педагога.
21. Понятие «социально-педагогические технологии», их типология.
22. Методы диагностики и их использование в работе социального педагога.

23. Технологии консультирования в работе социального педагога.
24. Технологии посредничества, волонтерской работы в профессиональной деятельности социального педагога.
25. Методика работы социального педагога с одаренными детьми, их родителями.
26. Методика работы социального педагога с детьми, склонными к алкоголизму.
27. Особенности социально-педагогической деятельности с детьми-наркоманами.
28. Бродяжничество и беспризорность детей как социально-педагогическая проблема.
29. Методика работы в детских оздоровительных лагерях.
30. Специфика работы социального педагога в учреждениях реабилитации детей с ограниченными возможностями.
31. Специфика работы социального педагога по профилактике суицидального синдрома.
32. Методика взаимодействия социального педагога с правоохранительными и медико-социальными службами.
33. Процесс социально-психологической адаптации: механизм, виды, характеристика уровней адаптации.
34. Процесс социальной реабилитации: механизм, виды и характеристика уровней.
35. Специфика социально-педагогической деятельности с многодетной семьей.
36. Методы и формы работы социального педагога с неполной семьей.
37. Специфика работы социального педагога в детском доме.
38. Особенности работы социального педагога в учреждениях интернатного типа.
39. Методика работы социального педагога по правовому образованию воспитанников.
40. Социально-педагогическая поддержка семей беженцев, безработных.
41. Особенности социально-педагогической деятельности с приемной (патронажной) семьей.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература (на основе ЭБС используемых в ВУЗе)

1. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540490> (дата обращения: 22.04.2024).

2. Милькевич, О. А. Методика и технология работы социального педагога: формы работы с семьей : учебное пособие для вузов / О. А. Милькевич, Ю. В. Перлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11075-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542158> (дата обращения: 22.04.2024).

б) дополнительная литература

1. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования : учебное пособие / В. И. Беляев [и др.] ; под общей редакцией В. И. Беляева, В. А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540029> (дата обращения: 22.04.2024).

2. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537300> (дата обращения: 22.04.2024).

3. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9646-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538198> (дата обращения: 22.04.2024).

4. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538399> (дата обращения: 22.04.2024).

5. Чернышев, А. С. Социальная психология личности и группы : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев, С. В. Сарычев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13692-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543961> (дата обращения: 22.04.2024).

6.

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдель-

ных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

2. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)
5. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)
6. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
7. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
8. www.ikprao.ru/ – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО
9. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.
10. Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания
11. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
12. Edu.ru
13. Google.com
14. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
15. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)
16. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
17. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
18. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
19. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
20. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
21. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
22. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
23. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
24. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
25. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)
26. <http://adalin.mospsy.ru/>
27. <http://depositfiles.com/ru/files/>
28. <http://festival.1september.ru/>
29. <http://www.fonema.ru/>
30. <http://www.boltun-spb.ru/>

- 31. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>
- 32. <http://www.logobaza.narod.ru/>
- 33. <http://www.logolife.ru/>
- 34. <http://www.ourkids.ru/>
- 35. <http://www.pedlib.ru/>
- 36. <http://www.stuttering.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами право-

вых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.